

Riktlinjer från 2013

Dosförpackade läkemedel inom Stockholms län



Riktlinjer dosförpackade läkemedel

- Dessa riktlinjer vänder sig till sjukvården i öppen- och slutenvård, förskrivare, kommunal vårdpersonal samt apotekets personal.
- På varje vårdande enhet måste riktlinjerna omsättas i lokal instruktion om dosförpackade läkemedel och göras kända för all personal som arbetar med dosförpackade läkemedel.

Dosförpackade läkemedel kan leda till rationell läkemedelsanvändning som bidrar till:

- ökad säkerhet av läkemedelshanteringen.
- förbättrad följsamhet till ordinationer.
- att få en helhetsbild av patientens samlade läkemedelsordinationer.
- att minska miljöförstörande läkemedelsrester genom minskad kassation av läkemedel.



Vilka personer kan erbjudas dosförpackade läkemedel?

- Patienter som inte kan eller bör hantera sina läkemedel eller sina läkemedelsförpackningar själv exempelvis vid kognitiva, fysiska och/eller psykiska hinder.
- Patienter med medicinering där risk för läkemedelsförväxlingar föreligger eller vid komplicerade doseringar.
- För patienter med regelbunden och stabil medicinering är dosförpackade läkemedel ett alternativ.

Hur går det till?

- Läkare och sjuksköterska beslutar, tillsammans med patienten/närstående om att det är lämpligt med dosförpackade läkemedel.
- Patienten ansöker om delbetalningskonto hos dosapoteket.
- Alla ordinationer görs i Pascal och journalförs i patientens journal. Faxning är en reservrutin när Pascal inte är i funktion.
- Dospåsar och eventuella originalförpackningar levereras enligt avtal.
- Vid akut ordinationsändring kan dosapoteket expediera tilläggsåsar.

Att tänka på

- Doseringstiderna kan anpassas individuellt.
- Läkemedel som inte kan expedieras i påsar levereras i originalförpackning, efter beställning, för samleverans med de dosförpackade läkemedlen.
- Påminnelse om förlängning av ordination skickas till patienten.

Vem får förskriva?

Samma regler gäller som vid övrig receptförskrivning.

Behörighet till Pascal beviljas av respektive verksamhetschef.

Nyinsättning av dosförpackade läkemedel ska i första hand göras av patientens ansvarige läkare.

Förskrivaren ansvarar för:

- att dokumentera i patientjournalen att patienten har dosförpackade läkemedel.
- att patientens samlade läkemedelsordination är aktuell och att läkemedelsgenomgång genomförs.
- att läkemedelslistan är uppdaterad i journalen.
- att besluta när ordinationsändringar ska åtgärdas från dosapoteket, akut eller vid nästa leveranstillfälle.
- att informera ansvarig sjuksköterska vid ordinationsändringar, akuta och övriga.

Sjukhusläkaren ansvarar för:

- att läkemedelsändringarna kommer till ansvarig läkares kännedom vid utskrivning.
- att läkemedelsändringen sker i Pascal vid överföring/utskrivning till annan vårdform.
- att patienten vid utskrivning förses med läkemedel som räcker tills dosförpackade läkemedel kan levereras.

Sjuksköterskan ansvarar för:

- att aktuellt dosrecept finns tillgängligt i hemmet.
- att alla delar i läkemedelshanteringen fungerar i hemmet.
- att aktuella patientuppgifter och telefonnummer finns tillgängliga i Pascal.
- att snarast meddela dosapoteket när en doskund läggs in på eller skrivs ut från sjukhus, flyttar eller avlider.

Verksamhetschefen/medicinskt ansvarig sjuksköterska ansvarar för:

- att det finns dokumenterade rutiner för dosförpackade läkemedel, gällande behörighet och uppgifter i Pascal, avvikelshantering, läkemedelshantering, samt säkra rutiner för mottagande av läkemedelsleveranser.
- att rutiner för hur och när en vårdtagares eget ansvar för läkemedelsbehandlingen övergår till att bli ett ansvar för hälso- och sjukvårdspersonal.
- att det finns tillgång till ett akut- och buffertförråd inom särskilda boenden.

Dosapoteket ansvarar för:

- att den farmaceutiska kontrollen genomförs och ser till att innehållet i dosförpackningarna överensstämmer med dosreceptet innan expedition av läkemedel sker.

Avvikelserapportering

Fel som berör ordinationer, dosförpackade läkemedel, originalförpackningar, läkemedelsnära förbrukningsartiklar och leveranser rapporteras inom berörda verksamheter samt eventuellt till levererande dosapoteket.

Avgifter

Samma regler gäller för doskunder som för alla andra receptkunder vid betalning av läkemedel. För information om betalningssystem, se www.apoteket.se. Den extra kostnaden som dosexpeditionen medför finansieras av Stockholms läns landsting.

För mer information

www.etjansterlakemedel.se

www.uppdragsguiden.sll.se

www.apoteket.se

Önskar du fler exemplar av dessa riktlinjer beställ via e-post: medicinsk.fortbildning@sll.se

Riktlinjerna är framtagna av representanter från:
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen
Stockholms läns läkemedelskommitté
Stockholms läns sjukvårdsområde


Riktlinjerna är fastställda av chefläkaren på
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen.



Riktlinjer från 2013

**Dosförpackade läkemedel
inom Stockholms län**

Beställs via e-post: medicinsk.fortbildning@sll.se



Stockholms läns landsting
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen
Box 6909, 102 39 Stockholm
Tel 08-123 132 00
www.sll.se

Januari 2013